

Ações Programadas - Exercícios 2018 a 2021
 Órgão/Entidade: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CIDADANIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL

Ação	Sub Função	Descrição da Ação	Produto	Fonte Recurso	Valor Exercício 2018	Valor Exercício 2019	Valor Exercício 2020	Valor Exercício 2021
001	122	Pagamento de pessoal e encargos sociais	Encargos sociais, salários e benefícios	União e Município	1.210.000,00	1.260.000,00	1.310.000,00	1.360.000,00
002	122	Criação e Manutenção do fórum municipal dos usuários do SUAS	Formação e informação permanente para os usuários	Município	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
003	122	Outras despesas de custeio	Possibilitar a Secretaria desenvolver suas funções, realizando despesas com materiais e serviços	Município	45.000,00	45.000,00	50.000,00	60.000,00
004	122	Adequação, aprimoramento e capacitação dos recursos humanos	Recursos Humanos NÃO RH SUAS	União e Município	30.000,00	31.350,00	35.350,00	40.350,00
005	244	Implantação de uma Hora Comunitária	Famílias	Município	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
006	244	Abrigo de Menores - AICA	Menores abrigados	Município	100.000,00	105.000,00	110.000,00	120.000,00
007	244	Aquisição do veículo para a Secretaria M. C. A. Social	Renovação da frota e aquisição de veículo adaptado para CRAS VOLANTE	União e Município	89.000,00	89.000,00	89.000,00	89.000,00
008	244	Benefícios Eventuais	Famílias em situação de vulnerabilidade social	Município	50.000,00	55.000,00	60.000,00	65.000,00
009	244	Manutenção de convênios, parcerias, contratos e acordos	Convênios, parcerias, contratos e acordos	União, Estado e Município	152.000,00	162.000,00	182.000,00	202.000,00
010	244	Manutenção da Padaria Municipal	Atendimento aos usuários do SUAS	Município	50.000,00	55.000,00	60.000,00	65.000,00
011	244	Vigilância socio assistencial	Implementação da Vigilância Socioassistencial	União e Município	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
012	244	Manutenção do Centro de Convivência	Atendimento aos usuários do SUAS	Município	20.000,00	22.000,00	20.000,00	20.000,00
013	244	Manutenção de Serviços Técnico Administrativos da Secretaria	Serviço Técnico Administrativo	União e Município	15.000,00	17.000,00	20.000,00	15.000,00
014	244	Manutenção CRAS - Centro de Referência de Assistência Social	Funcionamento do CRAS	União e Município	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
015	244	Cursos voltados a geração de renda para usuários do SUAS	Oficinas e cursos	União e Município	28.850,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00
016	244	Implementação do CREAS	Adesão a média complexidade	União e Município	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
017	122	Construção e reforma de CRAS, CREAS e Conselho Tutelar	Construção e Reforma de Prédios	União e Município	167.000,00	189.950,00	208.500,00	242.500,00

Ações Programadas em Exercícios 2018 a 2021
 Órgão/Entidade: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CIDADANIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL

Ação	Sub Função	Descrição da Ação	Produto	Fonte Recurso	Valor Exercício 2018	Valor Exercício 2019	Valor Exercício 2020	Valor Exercício 2021
018	244	Conselho Municipal de Assistência Social	Conselho Municipal	União e Município	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
019	244	BPC na Escola - Questionário e Capacitação	PDDs	União	500,00	500,00	500,00	500,00
020	244	Manutenção do Programa FEAS - Fundo Estadual de Assistência Social	Serviços e bens	Estado	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
021	244	Manutenção do Programa IGD - Bolsa Família	Serviços e bens	União	70.000,00	75.000,00	80.000,00	85.000,00
022	244	Manutenção do Programa IGD - SUAS	Serviços e bens	União	40.000,00	45.000,00	50.000,00	55.000,00
023	244	Manutenção do Convênio Rede de Proteção Social Básica	Serviços e bens	União	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
024	244	Residência BPC - Benefício Prestação Continuada	PDDs Idosos	União	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
025	244	Manutenção do Programa Criança Feliz	Execução do Programa	União	5.650,00	6.650,00	6.650,00	6.650,00
026	243	Conselho Tutelar	Conselho Tutelar	Município	100.000,00	100.000,00	110.000,00	120.000,00
027	243	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CONADICA	Fundo Municipal	Município	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
028	244	Conselho do Direito da Mulher	Conselho Municipal	Município	11.550,00	11.550,00	12.100,00	13.200,00
029	241	Conselho Municipal do Idoso	Conselho Municipal	Município	55.000,00	57.750,00	61.050,00	66.000,00
030	242	Conselho Municipal de Políticas para Deficientes	Conselho Municipal	Município	5.500,00	6.050,00	6.380,00	7.150,00
031	244	Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional	Conselho Municipal	Município	5.500,00	6.050,00	6.380,00	7.150,00

TOTALS	2.387.000,00	2.505.850,00	2.648.910,00	2.815.500,00
---------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Ação	Sub Função	Descrição da Ação	Produto	Fonte Recurso	Valor Exercício 2018	Valor Exercício 2019	Valor Exercício 2020	Valor Exercício 2021
001	606	Apoio ao horto municipal	Maior área produtiva	Município	1.000	1.000	1.000	1.000
002	606	Produção de mudas	Arborização da cidade	Município	1.000	1.000	1.000	1.000
003	606	Cursos para produtor rural	Qualificar produtor rural	Município	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
004	606	Apoio à qualificação de produtores de	Qualificação do plantel	Município	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
005	606	Apoio ao Programa avícola	Qualificação da avicultura	Município	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
006	606	Inseminação Artificial	Qualificação do gado	Município	15.000,00	15.000,00	15.000,00	20.000,00
007	606	Adquisição de Patrulha Agrícola	Qualificar o atendimento ao produtor	Município	110.000,00	120.000,00	125.000,00	150.000,00
008	606	Apoiar o reflorescimento ao produtor rural	Reflorestamento	Município	500,00	500,00	500,00	500,00
009	606	Aumento de mudas de flores	Embelezamento da cidade	Município	750,00	750,00	750,00	750,00
010	606	Assistência ao produtor rural	Qualificação ao produtor rural	Município	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
011	606	Incentivo à fruticultura	Fruticultura	Município	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
012	606	Aprimorar e incentivar o SIM	SIMPOA	Município	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
013	606	Custeio operacional da Secretaria	Operacionalidade	Município	1.992.000,00	1.146.600,00	1.203.930,00	1.264.126,00
014	606	Programa de apudagem	Adquirir maquinário para construção e	Município	135.000,00	156.450,00	184.000,00	206.924,00
015	606	Programa de Cooperações Técnicas/Ext.	Cooperação	Município	1.400,00	100,00	450,00	100,00
016	606	Incentivar a criação de zoolo	Análise e transporte	Município	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
017	606	Incentivar a produção em regime de economia familiar, bem como em	Produção	Município	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
018	606	Subsídio a Piscicultura	Subsidiar a produção de peixes para	Município	5.000,00	5.000,00	5.000,00	4.000,00
019	606	Parceria pública privada	Incentivo a instalação de agroindústria no	Outros	0,00	0,00	0,00	0,00
020	606	Troca troca	Troca troca de sementes	Estado	35.000,00	35.000,00	50.000,00	50.000,00
021	606	Troca troca	Implantar programa troca troca de semente municipal com ênfase na sementes crioulas e Orgânicas	Município	40.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
022	606	Horas máquinas	Subsídio de 40% no valor da horas	Município	14.750,00	15.000,00	13.770,00	15.000,00
023	606	Material multimídia	Aquisição de material multimídia	Município	100,00	100,00	100,00	100,00
024	606	Manutenção de convênios, parcerias,	Convênios, parcerias, contratos e acordos.	União, Estado e	20.000,00	50.000,00	50.000,00	45.000,00
025	606	Subsídio a bacía leiteira	Subsidiar horas máquinas e diesel junto a	Município	115.000,00	110.000,00	116.000,00	118.000,00
026	606	Incentivo as feiras Municipais	Incentivo e apoio as feiras de pequenos	Município	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

T O T A I S	1.595.000,00	1.705.000,00	1.815.000,00	1.925.000,00
--------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Ações Programadas ...: Exercícios 2.018 a 2.021
 Órgão/Entidade: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Ação	Sub Função	Descrição da Ação	Produto	Fonte Recurso	Valor Exercício 2.018	Valor Exercício 2.019	Valor Exercício 2.020	Valor Exercício 2.021
001	122	Aquisição de equipamento e material permanente	Recursos Materiais	Município	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
002	122	Manutenção de Serviços Técnico Administrativos da Secretaria	Serviço Técnico Administrativo	Município	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
003	122	Adequação e aprimoramento dos recursos humanos	Recursos Humanos	Município	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
004	122	Custeio Operacional da Secretaria	Para que a Secretaria possa desenvolver suas funções, realizando despesas com pessoal, materiais, equipamentos e serviços.	Município	300.000,00	315.000,00	331.000,00	348.000,00
005	122	Contratos e convênios	Viabilizar execução de ações e projetos em parcerias	Município	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
006	122	Apoio a Cooperativa de Catadores	Viabilizar Projetos e Programas	Município	60.000,00	65.000,00	70.000,00	75.000,00
007	122	Desenvolver ações do PMGRS e do PMSB	Viabilizar as ações estruturantes dos Planos	Município	100.000,00	100.000,00	120.000,00	130.000,00
008	122	Educação Ambiental	Consolidação da População	Município	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
009	122	Manutenção do Horto Municipal	Qualificar o Horto	Município	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
T O T A L S					486.000,00	506.000,00	547.000,00	579.000,00

Ações Programadas Exercícios 2.018 a 2.021
 Órgão/Entidade 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Ação	Sub Função	Descrição da Ação	Produto	Fonte Recurso	Valor Exercício 2.018	Valor Exercício 2.019	Valor Exercício 2.020	Valor Exercício 2.021
001	122	Aquisição de livros, programas e informativos.	Atualização e agilidade nos serviços prestados.	Município	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
002	128	Treinamento e capacitação do quadro funcional da Secretaria.	Profissionais capacitados.	Município	5.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
003	122	Aquisição de equipamento e material permanente.	Instalações e mobiliário adequado.	Município	55.000,00	56.000,00	57.000,00	57.000,00
004	123	Controle rígido das contas municipais.	Evitar qualquer tipo de desperdício.	Município	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
005	122	Manutenção de convênios, parcerias e acordos.	Convênios, parcerias, termos e acordos.	Município	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
006	122	Aquisição de veículos.	Modernização e renovação da frota da Secretaria.	Município	40.000,00	32.000,00	32.000,00	30.000,00
007	122	Pagamento de pessoal e encargos sociais.	Salários e encargos sociais.	Município	2.000.000,00	2.300.000,00	2.700.000,00	3.900.000,00
008	122	Manutenção dos serviços técnicos administrativos da Secretaria.	Serviços e ações.	Município	135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
009	126	Informatização, ou seja, implantação de programas interligados por rede, Internet.	Qualificação e melhoria dos serviços prestados	Município	60.000,00	60.000,00	70.000,00	70.000,00
011	121	Levantamento e controle da dívida ativa do Município.	Controle administrativo.	Município	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
012	129	Atualização do cadastro de contribuintes do imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza.	Controle fiscal.	Município	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
013	123	Continuar a buscar investimentos a longo prazo e linhas de crédito a fundo perdido.	Recursos financeiros.	Município	8.000,00	8.000,00	8.000,00	5.000,00
014	126	Criar sistema integrado de informatização na Secretaria e seus diversos setores.	Facilitar, tornar mais ágil, mais rápido e preciso o atendimento ao público.	Município	40.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00

Ações Programadas em Exercícios 2.018 a 2.021
 Órgão/Entidade: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Ação	Sub Função	Descrição da Ação	Produto	Fonte Recurso	Valor Exercício 2.018	Valor Exercício 2.019	Valor Exercício 2.020	Valor Exercício 2.021
015	125	Implantação de postos de Fiscalização em pontos estratégicos.	Fiscalização.	Município	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
016	125	Campanhas de conscientização sobre o comércio local e nota fiscal.	Aumento do índice de retorno do ICMS	Município	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
017	126	Acesso online de contracheque e IR.	Facilidade aos Servidores ao acesso de informações	Município	20.500,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
018	129	Atualização, emissão e entrega de carnês de IPTU.	Facilitar, tornar mais ágil, mais rápido e preciso o atendimento aos contribuintes	Município	30.000,00	35.000,00	36.000,00	38.000,00
019	129	Programa de Modernização da Administração Tributária - PMAT	Apoiar projetos de investimentos voltados à melhoria da eficiência, qualidade e transparência da Gestão Pública, visando a modernização da administração tributária e qualificação do gasto público nos Municípios.	Município	250.500,00	250.000,00	0,00	0,00
020	129	Atualização em planta de valores para fins de IPTU.	Atualização da planta própria	Município	350.000,00	1.200,00	0,00	0,00
021	128	Preparar cursos de melhoria e capacitação do quadro funcional.	Melhorar e qualificação dos servidores	Município	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
022	122	Despesas de custeio.	Os diversos setores da administração poderão desenvolver suas funções, realizando despesas com pessoal, materiais, equipamentos e serviços.	Município	1.100.000,00	1.469.000,00	1.730.590,00	1.880.000,00
023	271	Obrigações Patronais	Obrigações Patronais	Município	1.880.000,00	1.900.000,00	1.933.000,00	2.000.000,00

TOTALS 7.040.000,00 7.381.000,00 7.806.590,00 8.250.000,00

Ações Programadas em Exercícios 2018 a 2021
 Órgão/Entidade: 13.09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação	Sub Função	Descrição da Ação	Produto	Fonte Recurso	Valor Exercício 2.018	Valor Exercício 2.019	Valor Exercício 2.020	Valor Exercício 2.021
001	122	Aquisição de livros, programas e informativos.	Atualização e agilidade nos serviços prestados.	Município	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
002	128	Treinamento e capacitação do quadro funcional da Secretaria.	Profissionais capacitados.	Município	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
003	124	Manter o Sistema de Controle Interno.	Objetivar a segurança do agente político e a eficiência administrativa.	Município	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
004	122	Pagamento de pessoal e encargos sociais.	Salários e encargos sociais.	Município	476.000,00	479.000,00	484.500,00	500.000,00
005	122	Manutenção dos serviços técnicos administrativos da Secretaria.	Serviços e ações.	Município	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
006	126	Informatização, formação, implantação de programas gerenciados por rede, Internet, Divulgação Oficial	Qualificação e melhoria dos serviços prestados.	Município	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
007	122	Manutenção de convênios, parcerias, contratos e acordos.	Divulgar os atos oficiais da municipalidade e de interesses do município.	Município	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
008	122	Manutenção de convênios, parcerias, contratos e acordos.	Convênios, parcerias, contratos e acordos.	Município	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
009	126	Outros sistemas integrados de informatização na Secretaria e seus diversos setores.	Facilitar, tornar mais ágil, mais rápido e preciso o atendimento ao público.	Município	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
010	122	Aquisição de equipamentos e material permanente.	Adequar as instalações e mobilizá-las às necessidades da administração, adquirindo equipamentos de informática, móveis, calculadoras e utensílios diversos.	Município	10.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00
011	122	Informatização dos Atos Legais para fins de Promoções e Vantagens	Qualificação e melhoria dos serviços prestados.	Município	30.000,00	33.000,00	36.000,00	38.000,00
012	126	Sistema de informatização de Leis e Decretos com publicação Via Internet	Valorização do servidor municipal.	Município	30.000,00	33.000,00	36.000,00	39.000,00
013	122	Realização de Concursos Públicos.	Suprir as vagas existentes.	Município	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
014	122	Contratação de Esgariotos	Auxílio nos trabalhos administrativos da Secretaria	Município	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
015	122	Revisão do Plano de Carreira dos Servidores	Adequação à realidade e Legislação atualizada	Município	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
016	126	Informatização do Arquivo Municipal	Setor com equipamentos necessários para pesquisa e execução das atividades com eficiência	Município	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
017	122	Outras Despesas de Custeio	Possibilitar aos diversos setores da Administração o pleno desenvolvimento de suas funções.	Município	15.000,00	18.000,00	20.000,00	22.000,00

Ações Programadas ...: Exercícios 2.018 a 2.021
 Órgão/Entidade: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação	Sub Função	Descrição da Ação	Produto	Fonte Recurso	Valor Exercício 2.018	Valor Exercício 2.019	Valor Exercício 2.020	Valor Exercício 2.021
018	122	Conservação e melhorias no prédio da Prefeitura.	Valorização e embelezamento do prédio da Prefeitura.	Município	30.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00
TOTALS					660.000,00	693.000,00	731.500,00	770.000,00

Ação	Sub Função	Descrição da Ação	Produto	Fonte Recurso	Valor Exercício 2.018	Valor Exercício 2.019	Valor Exercício 2.020	Valor Exercício 2.021
001	272	Despesas de custeio.	Para que o Fundo Municipal de Previdência possa desenvolver suas funções, realizando despesas de pessoal inativo e pensionista.	Furprev	5.085.000,00	5.085.000,00	5.530.500,00	5.530.500,00
002	272	Reserva de contingência.	Reserva de contingência.	Furprev	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

TOTALS	8.085.000,00	8.085.000,00	8.530.500,00	8.530.500,00
---------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Ações Programadas ...: Exercícios 2.018 a 2.021
 Órgão/Entidade: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

Ação	Sub Função	Descrição da Ação	Produto	Fonte Recurso	Valor Exercício 2.018	Valor Exercício 2.019	Valor Exercício 2.020	Valor Exercício 2.021
001	122	Aquisição de material permanente	Material Permanente	Município	10.000,00	6.100,00	8.100,00	10.000,00
002	122	Aquisição de Material de Consumo	Atividades Mantidas	Município	14.454,00	4.000,00	4.000,00	9.800,00
003	122	Adequação e Aprimoramento dos recursos humanos	Recursos Humanos Qualificados	Município	4.000,00	2.100,00	4.900,00	8.900,00
004	128	Manutenção dos serviços técnicos administrativos da secretaria	Atividades Mantidas	Município	7.000,00	5.000,00	6.200,00	9.500,00
005	122	Despesas de Custeio, Complementação do quadro técnico	Desenvolvimento das funções da Secretaria, despesas com pessoal, materiais e serviços	Município	140.000,00	142.200,00	152.000,00	160.000,00
006	122	Aquisição de veículo	Mantenção da frota	União, Estado, Município	25.000,00	25.000,00	30.000,00	45.900,00
007	122	Conselho Municipal de Habitação	Mantenção das Atividades, Capacitação de Consultores	Município	3.000,00	2.100,00	2.800,00	3.600,00
008	128	Participação em Conferências, Seminários e treinamentos	Capacitação de Pessoal	Município	3.000,00	2.200,00	2.800,00	3.700,00
009	122	Fundo Municipal de Habitação	Mantenção do Fundo	Município	5.000,00	2.200,00	2.900,00	3.900,00
010	122	Conclusão FNHIS	Construção de Moradias	Município, União	59.129,00	0,00	0,00	0,00
011	122	Manutenção de Convênios e Contratos	Convênios, Contratos e Parcerias	União, Estado, Município	290.000,00	320.000,00	340.000,00	350.000,00
012	482	Regularização de lotes	Loteamentos regularizados	Município	168.317,00	259.500,00	228.500,00	198.000,00
013	482	Reforma e ampliação de habitações na zona urbana e rural.	Projetos Habitacionais	União, Estado, Município	16.000,00	15.000,00	33.000,00	41.000,00
014	482	Projetos habitacionais zona urbana e rural	Construção de Moradias	União, Estado, Município	20.000,00	20.000,00	31.000,00	50.000,00
006	482	Regularização fundiária	regularização de áreas irregulares	Município	5.000,00	3.000,00	5.300,00	7.500,00
007	122	Banco de materiais de Construção	Ancoragem e distribuição de materiais de construção	Município	100,00	100,00	100,00	100,00

TOTALS	770.000,00	808.500,00	852.500,00	902.000,00
---------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------



Prefeitura Municipal de Piratini
Assessoria Jurídica

PARECER JURÍDICO

Destaco que este parecer cinge-se exclusivamente a análise jurídica, não adentrando no mérito e no poder discricionário da Administração Pública.

Visa o presente projeto de Lei, de autoria do executivo, dispor sobre o Plano Plurianual do Município de Piratini para o período compreendido de 2018/2021.

É o relatório.

Fundamentação Jurídica

A referida Lei é de suma importância, tendo em vista que o Plano Plurianual (PPA) está previsto na Constituição Federal de 1988, e foi regulamentado pelo decreto 2.829, de 29 de outubro de 1998. Trata-se de um plano que deve ser feito a cada quatro anos por todas as entidades da federação, Governo Federal, Estados e Municípios, para estabelecer diretrizes, metas e objetivos.

A Carta Magna assim dispõe:

Art. 165. Leis de iniciativa do Poder Executivo estabelecerão:

- I - o plano plurianual;
- II - as diretrizes orçamentárias;
- III - os orçamentos anuais.

Assim, todos os governos, inclusive os municipais, ficam obrigados a fazer um planejamento estratégico e seguir as diretrizes e metas estabelecidas no PPA. Dessa forma impede-se a descontinuidade de políticas e obras públicas de importância estratégica

Rua: Comendador Freitas, 255 – Cep 96490-000 – Piratini-RS

Email: juridico@prefeiturapiratini.com.br

Fone: (53) 3257-1264



Prefeitura Municipal de Piratini
Assessoria Jurídica

para a cidade, estado ou país.

A matéria veiculada neste Projeto de Lei se adequa perfeitamente aos princípios de competência legislativa que são assegurados ao Município consoante à regra prevista no artigo 30, inciso I, da Constituição Federal e autorizada pela competência concorrente entre União Federal e Municípios prevista no artigo 23, incisos I, da Constituição Federal.

Art. 23. É competência comum da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios:

I - zelar pela guarda da Constituição, das leis e das instituições democráticas e conservar o patrimônio público;

Art. 30. Compete aos Municípios:

I - legislar sobre assuntos de interesse local;

Portanto, o tema tratado nessa propositura não conflita com a competência Privativa da União Federal (art. 22, CF) e também não conflita com a competência concorrente entre União Federal, Estados e Distrito Federal (art. 24, CF).

Em vista disso, a proposta está dentro da competência constitucional do ente municipal, possui oportunidade e conveniência, não apresentando, assim, nenhum óbice de natureza legal ou constitucional.

Diante de todo o exposto opina esta Assessoria Jurídica pelo prosseguimento do projeto, caso seja o interesse da Administração.

É o parecer emitido por esta Assessoria Jurídica.

Piratini, 27 de outubro de 2017.

Diego Gomes Ibeiro

OAB/RS 96.648

Rua: Comendador Freitas, 255 – Cep 96490-000 – Piratini-RS

Email: juridico@prefeiturapiratini.com.br

Fone: (53) 3257-1264



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL CÂMARA MUNICIPAL DE PIRATINI

Fone/Fax: (53) 3257-1395

Fones: (53) 3257-2584 - 3257-1576 - 3257-2009 - 3257-1260

e-mail: camara@camarapiratini.rs.gov.br

www.camarapiratini.rs.gov.br

PARECER JURÍDICO

Projeto de Lei nº 44/2017

Dispõe sobre o Plano Plurianual do Município para o período 2018/2021.

Origem: Poder Executivo

Vem ao exame desta Assessora Jurídica o Projeto de Lei nº 44/2017, que dispõe sobre o Plano Plurianual, compreendendo o período de 2018 a 2021, que exara parecer jurídico nos seguintes termos:

O Plano Plurianual faz parte das Leis Orçamentárias de iniciativa do Poder Executivo, tem por finalidade traçar os objetivos da Administração Pública pelos próximos 4 (quatro) anos.

Consistem em um padrão de planejamento de ações, visando colocar em prática um grande plano de governo.

Na Lei Orgânica Municipal, está disciplinado no art. 94.

Vejamos,

Art. 94. O Projeto de Lei sobre o Plano Plurianual, diretrizes orçamentárias e orçamentos anuais serão enviados pelo Poder Executivo ao Poder Legislativo, nos seguintes prazos:

I- O Projeto de Lei sobre o Plano Plurianual até 31 de maio do primeiro ano de mandato do Prefeito;

II-

Desta forma, no tocante a iniciativa, se encontra correta.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL CÂMARA MUNICIPAL DE PIRATINI

Fone/Fax: (53) 3257-1395
Fones: (53) 3257-2584 - 3257-1576 - 3257-2009 - 3257-1260
e-mail: camara@camarapiratini.rs.gov.br
www.camarapiratini.rs.gov.br

Da Estrutura do Plano Plurianual

Conforme destacado, o PPA tem por finalidade traçar diretrizes, objetivos e metas do programa de governo que será implementado pela Administração Pública nos próximos 4 (quatro) anos.

Assim, é adequado que na estrutura do Projeto de Lei, conste, além do que já foi anexado: Programa, Objetivos, Ações e Descrição das Ações de cada órgão.

Nota-se, que no Projeto enviado para análise dos Nobres Vereadores consta a descrição da ação, produto e órgão que realizará, omitindo-se no tocante ao Programa e Objetivos.

Destaca-se, que o ideal é que o Poder Executivo de plano especifique o Programa que pretende desenvolver e o objetivo do mesmo, uma vez que se constitui o principal objeto do PPA.

Prazo para encaminhamento e votação

De acordo com a Lei Orgânica do Município de Piratini, em seu art. 94, inciso I o projeto de Lei do Plano Plurianual deverá ser enviado ao Poder Legislativo até o dia 31 de maio do primeiro ano de mandato do Prefeito.

Atenta-se, que o projeto foi registrado na Legislativa em novembro de 2017, ou seja, 5 (cinco) meses após o período estabelecido por Lei.

Ademais, de acordo com o Regimento Interno da Câmara no art. 82, inciso V, os projetos de orçamento deverão ser votados até o dia 31 de novembro.

No entanto, não houve observação dos prazos de envio por parte do Poder Executivo, o que pressupõe inaplicabilidade dos prazos do Poder Legislativo, contidos no Regimento Interno.

Referente à adequação orçamentária e financeira, o Projeto necessita de parecer específico, visto que se constitui mérito de matéria específica de





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL CÂMARA MUNICIPAL DE PIRATINI

Fone/Fax: (53) 3257-1395

Fones: (53) 3257-2584 - 3257-1576 - 3257-2009 - 3257-1260

e-mail: camara@camarapiratini.rs.gov.br

www.camarapiratini.rs.gov.br

contabilidade financeira, área de atuação do Técnico Contábil, de acordo com as atribuições de seu cargo.

Por fim, cumpre consignar que as EMENDAS ao PPA são possíveis, desde que não prevejam aumento de despesa prevista no Projeto que é de iniciativa do Poder Executivo, nos termos do art. 61, I da Constituição Federal, isto é, o PPA não admite emendas que visem majoração de despesas previstas.

Frente ao exposto, após a regularização dos objetivos e programas, opino pela NORMAL TRAMITAÇÃO DO PROJETO DE LEI, em que pese enviado fora do prazo legal e passível de responsabilização do Poder Executivo, ante a importância da matéria e reflexo nas demais Leis orçamentárias.

EDUARDA CORRAL

ASSESSORA JURÍDICA

OAB/RS 89.548





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL CÂMARA MUNICIPAL DE PIRATINI

Fone/Fax: (53) 3257-1395

Fones: (53) 3257-2584 - 3257-1576 - 3257-2009 - 3257-1260

e-mail: camara@camarapiratini.rs.gov.br

www.camarapiratini.rs.gov.br

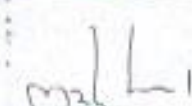
COMISSÃO DE PARECERES

Parecer sobre o Projeto de Lei do Poder Executivo N°. 44/2017.

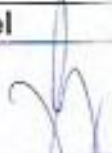
Pelo presente, a Comissão de Pareceres, vem apresentar parecer sobre o Projeto de Lei N°.44/2017, que **"DISPÕE SOBRE O PLANO PLURIANUAL DO MUNICÍPIO PARA O PERÍODO DE 2018/2021."**

Manifestando-se individualmente cada membro da Comissão.

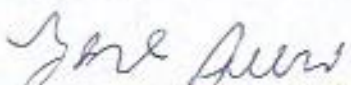
Membros da Comissão de Pareceres:

Voto Favorável	Voto Desfavorável
	

Manoel Osório Teixeira Rodrigues - Presidente da Comissão
Vereador do PP

Voto Favorável	Voto Desfavorável
	

Jimmy Carter Porto Gonçalves- Membro da Comissão
Vereador do PMDB

Voto Favorável	Voto Desfavorável
	

José Auri Soares – Membro da Comissão
Vereador do PT

Voto Favorável	Voto Desfavorável

Carlos Alberto Gomes Caetano – Suplente
Vereador do PDT

Piratini, *20 de setembro* de 2017

